

广西师范大学2021级硕士研究生学费及相关费用缴纳事项

学校严格遵守国家、自治区教育各项收费政策，均按自治区发展改革委核准的收费项目、收费标准执行，在校园网、各校区宣传栏进行公示，接受上级部门检查与学生家长监督。请学生入学前确认学费及相关费用的标准。

（一）缴费项目

1. 学费

全日制硕士研究生学费实行学年制收费，收费标准按《广西壮族自治区物价局 财政厅 教育厅关于我区研究生学费有关问题的通知》（桂价费〔2014〕59号）等文件执行，入学时学生需要按照规定的标准缴纳学费。

2. 住宿费

由学校统一安排学生住宿，住宿费标准按照自治区《关于我区公办高等院校和中等职业学校学生宿舍住宿费收费标准有关问题的通知》（桂价费〔2015〕88号）文件执行，按学生实际入住的宿舍收费标准收取。

3. 代收费

新生入学体检费85元/生。

（二）缴费方式

网上缴费（后附缴费流程）。

（三）集中缴费时间

学校实行“先缴费后注册”制度，学生应在新学年开学一周内缴清费用，所有费用缴清后方可办理学籍注册手续。请学生注意缴费时间，以免因欠费影响学籍注册。

（四）绿色通道

（1）助学贷款：已申请助学贷款的学生可在报到注册时将贷款相关材料交到所在学院（部），由学院（部）报送校学生资助管理中心汇总贷款名单后统一报送至财务处备案。

（2）申请缓交

符合《广西师范大学家庭经济困难学生认定办法（试行）》规定的情况，可在开学一周内提交学费缓交申请，由学院（部）审核、研工部审批后统一报送至财务处备案。

办理助学贷款、申请缓交的学生备案后，财务处将在收费系统中做贷款、缓交标识，不计入欠费，可正常办理学籍注册手续。

（五）发票管理

财务处将于每学期末统一开具学宿费电子票据，学生可在“广西师大财务处”微信公众号上查看并下载。学生如急需票据，可直接联系财务处。

（六）学生中行卡的使用

学生在校期间奖助学金发放、退款、校园卡圈存等均使用中国银行卡，请学生准备身份证复印件，到校后由学校统一办理中国银行卡。

（七）财务处收费科咨询电话：0773-3695661（工作日），咨询QQ群：830114994

学生网上缴费流程

步骤	流程	温馨提示
第一步	微信关注“广西师大微服务”公众号，点击【迎新服务】，进入迎新系统，获取学号信息	用户名为身份证号码，初始密码为身份证号后6位（如果最后一位是字母，请大写）
第二步	微信关注广西师大财务处公众号 （微信号：GXSDCWCJF）	微信公众号二维码： 
第三步	点击【更多功能】——【身份绑定】， 输入学号和密码，点击【绑定】	初始密码为证件号后6位，例如身份证号为320881199205124326，则加黑斜体部分为默认密码，最后一位如果是字母，请大写）
第四步	点击【业务办理】——【交费/付款】——【学费缴费】	

第五步	选择缴费项，点击【支付】，完成缴费	<ol style="list-style-type: none">1. 缴费过程中如果出现密码输入正确但仍然提示密码不正确的，请在公众号聊天窗口联系财务人员，并提供学号、姓名和身份证号信息，由财务人员进行密码重置。2. 需缴费金额高于手机银行单笔限额时，请选择部分交费项或者减少交费项交费金额，分批缴纳。3. 需缴费金额高于手机银行单日限额时，请换卡支付或次日再次支付。4. 微信交费过程中提示“当前交易异常，请降低金额重试”，需要绑定银行卡并且对微信进行实名制。如果绑定银行卡并且实名制后还是提示相同错误，24小时后微信才能解除异常，等到24小时后再交费或选择其它交费方式。
-----	-------------------	---